

Pour éviter tout oubli administratif ou pénalité de retard lors d'un contrôle, voici la liste de contrôle exhaustive des opérations à valider au sein de votre service comptable ou RH.

1 Contrôle mensuel

AVANT LE 15 DE CHAQUE MOIS

- ☐ Saisie et validation des variables de paie : primes, indemnités de transport, heures supplémentaires majorées et absences.
- ☐ Édition et distribution des bulletins de paie : remise du document officiel signé ou archivé sous format numérique conforme.
- ☐ Télé-déclaration de l'IRSA : calcul de la retenue à la source et enregistrement de la déclaration sur le portail en ligne e-Hetra.
- ☐ Paiement de l'IRSA : exécution du virement fiscal au profit de la Direction Générale des Impôts (DGI) avant la date limite du 15.

2 Contrôle trimestriel

SELON LE CALENDRIER DE LA CNaPS ET DES ORGANISMES DE SANTÉ

- ☐ Déclaration Nominative des Salaires (DNS) à la CNaPS : transmission de l'état détaillé des rémunérations brutes versées au cours du trimestre.
- ☐ Règlement des cotisations CNaPS : versement de la part patronale et de la part salariale prélevée à la source.
- ☐ Déclaration et paiement aux services de santé au travail : règlement des cotisations auprès de l'organisme de médecine du travail affilié (OSTIE, AMIT ou FUNHECE).

3 Gestion continue et intégration des contrats

- ☐ Affiliation systématique des nouveaux embauchés : immatriculation de chaque nouveau collaborateur auprès de la CNaPS et du service médical dès la prise de poste.
- ☐ Visite médicale d'embauche : planification de l'examen médical obligatoire pour valider l'aptitude au poste.
- ☐ Réintégration fiscale des avantages en nature : évaluation et intégration dans l'assiette imposable des avantages accordés (logement de fonction, véhicule, téléphone, indemnités particulières) pour éviter tout risque de redressement.

À titre indicatif. Les échéances et modalités déclaratives évoluent : vérifiez l'information en vigueur auprès des sources officielles (DGI, CNaPS, médecine du travail) ou de votre conseil avant toute déclaration.